

Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 60 города Ярославля

ПРИКАЗ

от 29.09.2014

№ 1540

«О порядке пользования компьютерным классом»

Кабинет информатики может быть использован:

- для проведения уроков информатики в 3-11 классах учителями информатики или начальных классов;
- для проведения других уроков учителями-предметниками с использованием компьютерной и иной техники;
- для выхода в Интернет учащимися в учебных целях во внеурочное время;
- учителями во внеурочное время, используя Интернет для подготовки учебных занятий.

С целью соблюдения порядка и сохранности техники

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Плахину ТА назначить ответственной за кабинет информатики на 2014-2015 учебный год.
2. Плахина ТА, ответственная за кабинет информатики, обязана:
 - ежедневно производить осмотр кабинета информатики по окончании учебных занятий на предмет исправности техники, сохранности имущества, соблюдения чистоты и порядка;
 - проводить консультации по вопросам использования техники и компьютерных программ;
 - поддерживать технику в рабочем состоянии;
 - выполнять, по возможности, пожелания учителей в плане обеспечения программного обеспечения;
 - осуществлять связь с директором школы по вопросам содержания техники и сохранности имущества в кабинете информатики.
3. Учителя-предметники обязаны:
 - Не допускать бесконтрольного пользования учащимися компьютерной техникой;
 - Не проводить в кабинете информатики уроки, не требующие использования компьютерной и иной техники.
 - Не допускать нахождения учащихся без учителя в кабинете информатики во время перемен, учебных занятий и после уроков.
 - Запретить всем работникам школы устанавливать какие-либо программы на компьютеры самостоятельно.
 - В случае неисправности техники или необходимости установить какую-либо программу в учебных целях, учителя должны сделать запись в специальном журнале для лица, обслуживающего технику.
 - В обязательном порядке всем учителям осуществлять осмотр кабинета информатики по окончании каждого урока на предмет неисправности техники и сохранности имущества.
 - Всех учителей, использующих кабинет информатики в учебных целях, считать материально ответственными за сохранность и чистоту программного обеспечения, сохранность техники и имущества.
 - По окончании уроков производить уборку кабинета силами учащихся.

4. Утвердить следующий порядок доступа учащихся к сети Интернет в учебных целях:
ежедневно – 14.00-15.00 часов
5. Плахину ТА назначить ответственной за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 60 _____



Саматоева

_____ /Саматоева С.Л./

С приказом ознакомлен: _____

Плахина
подпись

29.09.14
дата