

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 60»

ПРИКАЗ

от 28.02.2025

№ 59/1

«Об организации приема в 1 класс в 2025 году»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г. N 273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), Уставом средней школы № 60, «Правилами приема на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 60», в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приема детей в 1-й класс

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить время начала приема документов для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, право внеочередного приема для детей, проживающих на закрепленной территории, 01 апреля 2025 года 09.00
2. Установить время начала приема документов для детей, не проживающих на закрепленной территории – 06 июля 2025 года
3. Назначить ответственным лицом за прием документов любым способом в установленные сроки и ведение обязательной документации секретаря Рассохинк Е.Г.
3. Рассохинкой Е.Г, секретарю, обеспечить заполнение модуля подсистемы АСИОУ ГИС «Образование – 76» в части формирования информации о территории города Ярославля, отнесенной к школе, режима работы школы для обеспечения личного приема документов, в том числе приема документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема в срок до 05 марта 2025 года
4. На Виноградову О.Ю., заместителя директора по УВР, возложить ответственность за:
  - соблюдение законодательства и локальных нормативных актов при приеме документов в 1 класс, при зачислении обучающихся в школу;
  - при необходимости проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов;
  - комплектование первых классов на 2025-2026 уч.год.
5. Заместителю директора по УВР Виноградовой О.Ю.:
  - 5.1. Привести ЛНА в соответствие с действующей нормативной базой в срок до 05.03.2025 года
  - 5.2. Провести организационное собрание с родителями будущих первоклассников не позднее 27.03.2025 года
  - 5.3. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
  - 5.4. Размещать на официальном сайте ОУ:
    - информацию о количестве мест в первом классе для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, два раза в месяц по состоянию на 01 и 15 число ежемесячно.
    - ЛНА о порядке приема в школу – не позднее 10 марта 2025 года

- образец заявления – не позднее 10 марта 2025 года
  - график личного приема документов, в том числе приема документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема в срок до 10 марта 2025 года
  - не позднее 1 июля — информацию о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
  - приказ департамента образования мэрии города Ярославля о закреплении школ за территориями города Ярославля после его опубликования
- 5.5. Разместить настоящий приказ на информационном стенде в вестибюле и сайте школы.
6. Организовать прием документов через Единый портал Госуслуг (ЕПГУ). Назначить Рассохину Е.Г. ответственной за выполнение функций оператора.
7. Утвердить график личного приема документов в 1 класс (Приложение к приказу)
8. Контроль за исполнением приказа возложить на Виноградову О.Ю.

Директор школы:



С.Л. Саматоева

С приказом ознакомлены:

28.02.2025  
(дата)

[Signature]  
(подпись)

Е.Г. Рассохина  
(ФИО)

28.02.2025  
(дата)

[Signature]  
(подпись)

О.Ю. Виноградова  
(ФИО)